

附件

## 上海市人力资源服务“伯乐”奖励申报表

人力资源服务机构基本情况					
机构全称					
统一社会信用代码					
机构性质					
联系人		联系电话		手机	
单位通信地址				邮编	
人力资源服务许可证编号					
接收奖励金账户 (务必准确核对)		户名			
		开户行			
		账号			
用人单位基本情况					
单位全称					
单位性质					
联系人		联系电话			
选聘人才基本情况 <input type="checkbox"/> A类 <input type="checkbox"/> B类 (仅作参考, 最后以评定结果为准)					
姓名		性别		出生年月	
毕业学校			学位/学历		
证件号码			证件类型		
现任职务			职称		
岗位描述					
行业类别		企业人才 年薪标准	500 万以上		
			450 万-500 万		
			400 万-450 万		
			350 万-400 万		
			300 万-350 万		
			250 万-300 万		
			200 万-250 万		
			100 万-200 万		
			50 万-100 万		

是否为先导行业人才	<input type="checkbox"/> 集成电路 <input type="checkbox"/> 生物医药 <input type="checkbox"/> 人工智能 <input type="checkbox"/> 其他			
合同起止时间		试用期是否已满	试用期结束时间	
简要工作经历和职务 (最多5项)				
是否有海外工作/学习经历		是否海外引进		
<b>主要工作业绩</b>				
(主要反映所选聘人才国内外主要工作业绩和成就, 字数不得超过 1000 字。)				
<b>代表性成就或重要项目实施情况</b>				
(字数不超过 800 字)				

申报人力资源服务机构意见：

本单位承诺以上内容及提交的相关材料的有效性。且明确若未如实填报或提交虚假材料，将被取消申请资格，并被追究相关责任。

(单位盖章)

年 月 日

区人力资源社会保障部门

是否通过信用审查

是 否

推荐等次

A类 B类

(仅作参考，最后以评定结果为准)

推荐理由

(主要描述所选聘人才及所满足的奖励标准)

(单位盖章)

年 月 日